

Pravidlá poskytovania obedov v školskej jedálni od 3.9.2019

Riaditeľstvo školy v súlade s usmernením Mesta Košice- Oddelenie školstva č. MK/A/2019/06836-6 zo dňa 16.4.2019 k poskytovaniu dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom od 1.9.2019 a usmernením č. MK/A/2019/13719 o zmene finančných pásem na nákup potravín na jedno jedlo zo dňa 28.6.2019, vydáva záväzné pravidlá poskytovania obedov v školskej jedálni pri ZŠ Park Angelinum 8 Košice.

I. Poskytovanie dotácie a výška doplatku

Dotácia na stravu sa poskytuje v sume **1,20 €** za každý deň, v ktorom sa **dieťa zúčastnilo vyučovania** v základnej škole a **odobralo obed**.

Usmernením Mesta Košice sú od 1.9.2019 určené nasledujúce **finančné pásma** pre poskytovanie stravy žiakom ZŠ:

- **1.- 4.roč.** vo výške **1,15€**
- **5.- 9.roč.** vo výške **1,23€**

Výška dotácie pre žiakov 2.stupňa (1,20€) nie je postačujúca a preto je zákonný zástupca **žiaka 2.stupňa** povinný uhradiť **doplatok** za poskytnutý obed v školskej jedálni vo výške **0,03€** za 1 obed .

Doplatok za obed pre **žiaka 1.stupňa nie je potrebný**, výška dotácie je postačujúca.

II. Spôsob úhrady doplatku pre žiakov 2.stupňa

1. Zákonní zástupcovia žiakov 2.stupňa sú povinní uhradiť doplatok k poskytovanej dotácii vo výške 0,03 € za 1 obed vopred **v 3 platbách:**

1.platba za obdobie *od septembra do decembra*, uhradená do 6.9.2019

2.platba od *januára do marca*, uhradená do 10.1.2020

3.platba od *apríla do júna*, uhradená do 10.4.2020

2. Platby sú uhrádzané **na účet č. SK 58 5600 0000 0004 9839 6005**

- poštovou poukážkou,
- internetbankingom ,
- nie je možné platiť hotovosťou na príjmový doklad.

3. **Na vyžiadanie** vedúcej ŠJ/administratívnej pracovníčky ŠJ je zákonný zástupca povinný preukázať úhradu platieb:

- kópiou prípadne originálom vyplatenej poštovej poukážky,
- potvrdením o realizovaní platby cez internet,

III. Prihlasovanie a odhlasovanie dieťaťa na stravu

1. Zákonný zástupca **prihlási dieťa** do zariadenia školského stravovania na základe prihlášky- **zápisného lístka** (príloha č.1) na šk.rok 2019/2020. Zákonný zástupca žiaka **2.stupňa** je povinný uhradiť aj **doplatok** (podľa čl.II.).

2. Z organizačných dôvodov je potrebné **prihlásiť** dieťa do **2.septembra 2019**. Strava sa začína podávať od **3.septembra 2019** automaticky všetkým prihláseným žiakom, ktorí **sú prítomní v škole**.

3. Každý žiak musí svoj **príchod** do školy zaevidovať načítaním **čipu** (doteraz používaný v ŠJ) v dochádzkovom systéme školy umiestnenom **vo vestibule školy**. Evidencia príchodu je následne spracovaná v systéme školskej jedálne, ktorý **uzatvára počty stravníkov** pre daný deň **o 8:00 hod.**
4. Odovzdaním záväznej prihlášky, evidenciou príchodu (čip) a prítomnosťou na vyučovaní má žiak **splnené podmienky pre poskytnutie obeda v danom dni.**
5. V prípade, že rodič predpokladá **príchod** dieťaťa na vyučovanie **po 8:00 hod** (napríklad z dôvodu návštevy lekára) a bude **prítomný na vyučovaní**, pre poskytnutie stravy v tento deň **je nevyhnutné**, aby rodič túto skutočnosť oznámil **písomne** na kontakty uvedené v bode 7b) a 7c).
6. Ak žiak, ktorý sa **zaevidoval** v dochádzkovom systéme **do 8:00 hod** (tzn. je prihlásený aj na obed) **neplánovane odíde** pre zhoršený zdravotný stav domov, zákonný zástupca **môže dieťaťu odobrať obed** s použitím čipového kľúča dieťaťa. Vydaný obed sa zaplatí z poskytnutej dotácie.
7. **ZMENA!!!** Ak žiak **nebude prítomný na vyučovaní celý deň**, prípadne **nemá záujem o poskytnutie stravy** aj napriek svojej prítomnosti v škole, zákonný zástupca **je povinný zabezpečiť odhlásenie dieťaťa 24 hodín vopred, alebo najneskôr do 8:00 hod v danom dni:**
 - a) prostredníctvom portálu ŠJ <https://www.eskoly.sk/parkangelinum8/jedalen>
 - b) emailom: jedalen@zspa.sk
 - c) zaslaním SMS na mobilné číslo **0910 897 649, alebo telefonicky**
 - d) **osobne** v kancelárii administratívnej pracovníčky ŠJ počas pracovnej doby
8. V prípade, že si **žiak zabudne čip**, kontaktuje pri vstupe do školy **pedagóga vykonávajúceho dozor** a nahlási mu svoje **meno a triedu**. Dozorkonajúci pedagóg odovzdá **zoznam týchto žiakov** administratívnej pracovníčke ŠJ, ktorá si ho príde vyzdvihnúť o 8:00 hod.
9. Ak žiak **neodoberie obed** a nebol vopred odhlásený, zákonný zástupca žiaka bude vyzvaný **k úhrade 1,20 €** za každý neodobraný a neodhlásený obed.
10. Žiakovi **nebude poskytnutá dotácia** na obed v inom ako školskom zariadení stravovania- počas pobytu v škole prírode, lyžiarskom kurze, exkurziách a výletoch s príchodom po 14:00 hod.
11. Ak školská jedáleň/ zriaďovateľ nevie zabezpečiť diétne jedlo dieťaťu, ktorého podľa posúdenia odborného ošetrojúceho lekára (gastroenterológ, diabetológ, imunológ a pod) zdravotný stav vyžaduje **diétne stravovanie**, poskytnutú **dotáciu vyplatí** zriaďovateľ zákonnému zástupcovi **kvartálne (sept.- dec., jan.- mar., apr.- jún) za každý deň**, keď bolo dieťa **prítomné na vyučovaní**.

12. Donášku vlastnej diétnej stravy pre dieťa do zariadenia školského stravovania bude vyplácať vedúca školskej jedálne na základe žiadosti o vyplatenie dotácie a potvrdenia od lekára špecialistu (*príloha č.2*)

Vypracovala: B. Némethová, vedúca ŠJ

V Košiciach 28.6.2019

Mgr. Renáta Brédová
riaditeľka školy

Príloha č.1: Zápisný lístok

Príloha č.2: Žiadosť o vyplatenie dotácie- donáška vlastného diétneho stravovania

Príloha č. 1

Školská jedáleň pri Základnej škole Park Angelinum 8, Košice

Prihláška na stravovanie - zápisný lístok

(k dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa)

Meno a priezvisko dieťaťa:..... trieda.....

Bydlisko dieťaťa.....

Titul, meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):.....

Bydlisko: č. tel:

Titul, meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):.....

Bydlisko: č. tel:

Závazne prihlasujem svoje dieťa/žiaka na stravovanie v školskej jedálni

na školský rok **2019/2020** odo dňa:

V zmysle § 4 ods. 6 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov sa **dotácia** na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sa poskytuje v **sume 1,20 eura za každý deň**, v ktorom sa dieťa **zúčastnilo vyučovania** v základnej škole a **odobralo stravu**.

Zákonný zástupca žiaka **2.stupňa** sa zaväzuje uhradiť **doplatok vo výške 0,03€ za 1 obed**.

Do počtu detí, na ktoré žiadateľ žiada o dotáciu na stravu je možné zahrnúť len deti, ktoré **rodič prihlási na stravu na základe zápisného lístka stravníka** (upravené v zákone č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a vo vyhláske č. 330/2009 Z. z. o zriadení školského stravovania).**Pre neprihlásené deti zákonným zástupcom sa strava pripravovať nebude.**

Dotácia na stravu je určená na zabezpečenie obeda. V prípade, že sa žiak nezúčastní vyučovania v základnej **škole je povinný sa zo stravy odhlásiť**.

Odhlásiť alebo prihlásiť sa na stravovanie je možné **24 hodín vopred**. **Za neodbratú a včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.**

Zákonný zástupca zodpovedá za včasné odhlásenie dieťaťa zo stravy. **V prípade, že stravník nesplní uvedené podmienky pre poskytnutie dotácie** na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, **zákonný zástupca je povinný nahradiť škodu spôsobenú porušením povinnosti.**

Informácie týkajúce sa diétného stravovania sú uvedené webovej stránke mesta Košice.

Zákonní zástupcovia svojim podpisom zápisného lístka prehlasujú, že boli oboznámení s informáciami podľa článku 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov na webovom sídle prevádzkovateľa, na webovom sídle základnej školy.

V Košiciach, dňa _____

_____ podpis matky

_____ podpis otca

Príloha č. 2

Žiadosť o vyplatenie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa

v zmysle zákona (č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR v znení neskorších predpisov) za diétne jedlo poskytované v zariadeniach školského stravovania a to donáškou vlastnej diétnej stravy pre deti a žiakov, ktoré upravuje §140 ods.5 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a §3 ods.5 písm. d) vyhlášky č.330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania.

Týmto žiadam zariadenie školského stravovania: **Školská jedáleň pri ZŠ Park Angelinum 8, Košice** o vyplatenie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa pre môjho syna/dcéru na základe potvrdenia a posúdenia jeho zdravotného stavu lekárom- špecialistom. Diétnu stravu (obed) pripravujem doma a donášam ju denne na konzumáciu do školskej jedálne. Vyplatenie dotácie žiadam poukázaním na účet v banke za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v škole.

Meno a priezvisko dieťaťa: _____

Bydlisko: _____

Škola: Základná škola Park Angelinum 8, Košice

Telefón: _____ E-mail: _____

Číslo účtu v tvare IBAN na vyplatenie dotácie rodičovi: _____

Dátum: _____ Podpis zákonného zástupcu: _____

Ošetrojúci lekár:

Meno a priezvisko lekára: _____

Kód lekára: _____ Špecializácia: _____

Telefón: _____ E-mail: _____

1. Diéta bezlepková
2. Diéta bezmliečna
3. Diéta pri crohnovej a ulceróznej cilitíde
4. Diéta diabetes melitus
5. Diéta pri cystickej fibróze
6. Diéta šetriaca
7. Diéta vysoko bielkovinová
8. Diéta hypoalergénna
9. Diéta redukčná

Diétne stravovanie si dieťa vyžaduje v čase od do

Dátum:

Podpis ošetrojúceho lekára:

* stanovenú diétu zakrúžkujte