

Štatút Školského parlamentu

Základná škola PARK ANGELINUM 8

Košice

Preambula

V zmysle zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o školskej správe“) školského parlamentu (ďalej len ŠP) pri Základnej škole Park Angelinum 8, Košice vydáva tento štatút školského parlamentu.

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Školský parlament (ďalej len ŠP) sa zriaďuje pri Základnej škole Park Angelinum 8, Košice
2. Sídлом ŠP je Park Angelinum 8

Článok II.

Pôsobnosť a poslanie ŠP

1. ŠP je zriadený podľa zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov s pôsobnosťou v rámci Základnej školy Park Angelinum 8, Košice
2. ŠP je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania tak, aby pri tom neporušoval iné zákony platné v Slovenskej republike.
3. Plní funkciu kontaktu medzi žiakmi a vedením školy.

Článok III.

Činnosť ŠP

1. Školský parlament reprezentuje všetkých žiakov školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi, vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom a navonok.
2. ŠP sa vyjadruje k závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy, vyjadruje sa k návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a

vzdelávania a podáva návrhy na mimoškolské činnosti a podujatia, ktoré zároveň organizuje.

3. ŠP rieši problémy a sťažnosti žiakov s vedením školy. Predkladá im svoje stanoviská a návrhy, žiakov zastupuje i navonok.

4. ŠP predkladá návrh Akčného plánu (ďalej len AP) vedeniu školy svojej činnosti na daný školský rok najneskôr do konca októbra daného roku. AP po odsúhlasení vedením školy je zverejnený na webe školy a na iných komunikačných platformách ŠP.

5. ŠP prijíma, konzultuje a iniciuje návrhy na zvel'adenie školy.

6. ŠP iniciuje školskú záujmovú činnosť.

7. ŠP podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku.

8. Predseda ŠP je členom rady školy podľa § 18 ods. 6 písm. c) zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe. V prípade neprítomnosti predsedu ŠP ho v rade školy zastupuje podpredseda ŠP.

9. ŠP je schopný uznášania, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov ŠP.

10. ŠP sa zúčastňuje podujatí organizovaných v spolupráci s mestom, s krajom.

11. ŠP môže spolupracovať s obecným mládežníckym parlamentom mesta ak je zriadený v mestskej časti kde sídli škola.

13. ŠP spolupracuje s ďalšími školskými parlamentmi.

Článok IV.

Zloženie ŠP a spôsob voľby ŠP

ŠP má od 5-17 členov. V prípade nižšieho počtu kandidátov do ŠP, ako je stanovený počet, nie je potrebné vyhlásenie volieb a kandidáti automaticky získavajú mandát člena ŠP.

1. Členmi ŠP sú zastupovaní všetci žiaci školy.

2. ŠP spolupracuje s mládežníckym parlamentom mesta, ak je zriadený. Predseda ŠP je zároveň členom rady školy podľa § 18 ods. 6 písm. c) zákona č. 321/2025 Z. z.

3. Z každej voľby zápisnicu vyhotoví poverený zástupca rady školy spoločne s koordinátorom ŠP, ktorú následne predložia vedeniu školy, rade školy a zástupcom ŠP a zabezpečia jej zverejnenie na webe školy.

4. Na zasadnutí ŠP sa zúčastňuje aj koordinátor ŠP určený riaditeľom školy, ktorý nemá hlasovacie právo, dohliada na riadny priebeh zasadnutí a dodržiavanie štatútu ŠP a informuje spolu s predsedom ŠP vedúcich zamestnancov školy o záveroch zasadnutia ŠP.
5. Voľby do ŠP vyhlasuje predseda rady školy zverejnením na webovom sídle školy. Na priebeh volieb dohliada koordinátor ŠP. Voľby sa vyhlásia do 30 dní od ustanovenia ŠP, alebo najneskôr 20 kalendárnych dní pred vypršaním funkčného obdobia ŠP. Vyhlásenie volieb, zápisnice a výsledky volieb škola zverejní na svojom webovom sídle a na úradnej tabuli školy. Voľby do ŠP možno uskutočniť aj elektronicky, ak sú zabezpečené podmienky na riadny a transparentný priebeh volieb.
6. Predsedu a podpredsedu ŠP volia na prvom zasadnutí ŠP členovia ŠP tajným hlasovaním z členov ŠP. Na zvolenie predsedu ŠP sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP.
7. V prípade nespokojnosti ktoréhokoľvek člena ŠP s činnosťou predsedu, alebo podpredsedu má tento člen nárok navrhnúť jeho odvolanie z funkcie. Na odvolanie predsedu ŠP a podpredsedu ŠP sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP. Pri porušení školského poriadku, alebo nedodržiavania etického kódexu ŠP má právo navrhnúť školskému parlamentu odvolanie predsedu a podpredsedu ŠP, prípadne členov ŠP koordinátor ŠP, vedenie školy, alebo rada školy.
8. Ak viacerí kandidáti získajú rovnaký počet hlasov a z toho dôvodu zostane mandát neobsadený, vyhlásia sa nové voľby na príslušný mandát, v ktorých môžu kandidovať len títo dotknutí kandidáti. Členom ŠP sa stane ten kandidát, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.
9. Funkčné obdobie predsedu, podpredsedov a členov ŠP je 24 mesiacov.
10. ŠP je schopný sa uznášať, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie ŠP je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov ŠP. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

Článok V.

Práva a povinnosti člena ŠP

1. Člen ŠP má právo:
 - a. voliť a byť volený do funkcií: predseda a podpredseda.

- b. byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania ŠP a slobodne sa k nim vyjadrovať
- c. hlasovať ku všetkým uzneseniam ŠP
- d. predkladať vlastné návrhy, námety, prípadne materiály na rokovanie ŠP

2. Člen ŠP má povinnosti:

- a. je povinný zúčastňovať sa zasadnutí ŠP. Neospravedlnená účasť na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena ŠP a má za následok automatické vylúčenie z funkcie.
- b. je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi
- c. je povinný konať a rozhodovať sa v súlade s etickým kódexom člena ŠP

3. Z každého zasadnutia ŠP vyhotoví zápisnicu a spolu s prezenčnou listinou ju archivuje koordinátor ŠP.

Článok VI.

Povinnosti predsedu ŠP

- 1.** Predseda ŠP je štatútu, ktorý riadi činnosť ŠP a koná v jej mene.
- 2.** Predseda ŠP zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia ŠP.
- 3.** Pri uznášaní má predseda ŠP jeden platný hlas tak, ako aj každý iný člen ŠP.
- 4.** Predseda ŠP je povinný informovať vedenie školy o pripravovaných podujatiach.
- 5.** Predseda ŠP je členom rady školy podľa § 18 ods. 6 písm. c) zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe. Zastupuje záujmy žiakov v rade školy a informuje členov ŠP o obsahu a výstupoch zasadnutí rady školy.

Článok VII.

Povinnosti podpredsedu ŠP

- 1.** Podpredseda ŠP zastupuje predsedu ŠP a napomáha jeho činnosti v prípade potreby.

2. Pri uznášaní má podpredseda ŠP jeden platný hlas tak, ako aj každý iný člen ŠP.
3. V prípade neprítomnosti predsedu ho zastupuje v ŠP a v rade školy.

Článok VIII.

Článok VIII. Zánik členstva v ŠP

1. Členstvo v ŠP zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia parlamentu,
- b) vzdaním sa členstva,
- c) dňom, kedy prestane byť člen parlamentu žiakom školy,
- d) odvolaním z dôvodov uvedených v štatúte.

2. Doplnenie člena ŠP - Ak zanikne členstvo členovi ŠP pred ukončením jeho funkčného obdobia, uvoľnené miesto sa dopĺňa z radov náhradníkov, ktorí boli určení vo voľbách ako čakajúci členovia v poradí podľa počtu získaných hlasov.

3. Náhradník s najvyšším počtom hlasov sa stáva novým členom ŠP. Jeho funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia pôvodného ŠP. 4. V prípade, že nie je k dispozícii žiadny náhradník, uskutočnia sa doplňujúce voľby na obsadenie uvoľneného miesta.

4. V prípade, že nie je k dispozícii žiadny náhradník, uskutočnia sa doplňujúce voľby na obsadenie uvoľneného miesta.

Článok IX.

Finančné zabezpečenie ŠP

1. ŠP zabezpečuje svoju činnosť v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, po dohode s riaditeľom školy z rozpočtu školy.
2. ŠP nemá vlastný majetok.
3. ŠP má právo legálne vlastný majetok nadobudnúť.

Predseda riadi činnosť školského parlamentu a zastupuje ho vo vzťahu k vedeniu školy a navonok.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. ŠP zasadá minimálne 2x ročne, vždy vo vopred určený deň.

2. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí ŠP dňa 26.6.2026 (o zasadnutí je vyhotovená zápisnica č. 1) a od 26.6.2026 nadobúda účinnosť.

Prílohy:

- Etický kódex člena ŠP
- Volebný program ŠP

V Košiciach 26.6.2026

.....
Predseda/predsedníčka ŠP

Predložené vedeniu školy:

V Košiciach 29.6.2026

.....
Riaditeľka/riaditeľ školy