

Záznam z klasifikačnej porady konanej dňa 23. 04. 2026

Nepřítomní:

Program:

1. Kontrola úloh z predchádzajúceho zasadania pedagogickej rady.
2. Štatistické prehľady od triednych učiteľov o prospechu, dochádzke, správaní triedy a jednotlivcov v 3. štvrtroku školského roku 2025/2026.
3. Usmernenie MŠVVaŠ k porušovaniu etického kódexu PZ a OZ
4. Rôzne
5. Uznesenie zo zasadnutia pedagogickej rady
6. Záver

1. Kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia pedagogickej rady

Pani riaditeľka Brédová uskutočnila kontrolu úloh vyplývajúcich z poslednej pedagogickej rady.

Úlohy boli splnené a priebežne sa plnia.

2. Štatistické prehľady od triednych učiteľov o prospechu, dochádzke a správaní triedy a jednotlivcov v 3. štvrtroku školského roku 2025/2026

I. časť - údaje o prospechu triedy

Napomínání k zvýšenému úsiliu – 1.-4. - 1 žiakov

Napomínání k zvýšenému úsiliu 5.-9. - 42 žiakov

II. časť - údaje o dochádzke tried

Trieda	Ospr.		Neos.		Nesk. přích.	
	Σ	Priem.	Σ	Priem.	Σ	Priem.
1.L	581	23,24	0	0	0	0
1.P	836	33,44	0	0	0	0
1.S	806	33,58	0	0	0	0
1.T	614	24,56	0	0	0	0
2.L	565	35,31	0	0	1	0,06
2.M	717	31,17	0	0	3	0,13
2.S	838	36,43	0	0	0	0
2.V	793	36,05	0	0	0	0

3.B	443	20,14	0	0	1	0,05
3.M	859	34,36	0	0	0	0
3.S	491	20,46	0	0	0	0
3.V	640	25,6	0	0	0	0
4.L	1121	44,84	0	0	0	0
4.M	1121	48,74	0	0	0	0
4.P	806	33,58	0	0	0	0
4.Z	769	32,04	0	0	0	0
5.A	1193	45,88	0	0	15	0,58
5.B	1123	44,92	0	0	0	0
5.C	776	35,27	0	0	1	0,05
6.A	1446	49,86	0	0	0	0
6.B	919	31,69	0	0	4	0,14
7.A	1517	68,95	0	0	2	0,09
7.B	921	43,86	0	0	1	0,05
7.C	1202	52,26	0	0	1	0,04
8.A	1130	49,13	0	0	2	0,09
8.B	703	30,57	0	0	2	0,09
8.C	1335	53,4	1	0,04	7	0,28
9.A	1177	58,85	0	0	1	0,05
9.B	1063	62,53	0	0	4	0,24
9.C	1804	75,17	0	0	0	0
Spolu	28309	40.21	1	0	45	0.06

III. časť - údaje o správaní tried

Pochvala triednym učiteľom: 6 žiakov

Pochvala riaditeľom školy: 0 žiakov

Napomenutie triednym učiteľom: 26 žiakov

Pokarhanie triednym učiteľom: 2 žiakov

Pokarhanie riaditeľom školy: 1 žiak

3. Usmernenie MŠVVaŠ k porušovaniu etického kódexu PZ a OZ

Pani riaditeľka pripomenula zamestnancom usmernenie MŠVVaŠ k porušovaniu etického kódexu pedagogických a odborných zamestnancov vo vzťahu zamestnanca k žiakom a zákonným zástupcom. Priblížila procesnú mapu riešenia podnetov neetického správania sa zamestnancov pričom riaditeľstvo školy prijíma bezodkladné opatrenia na základe podnetu od žiaka, rodiča, iného zamestnanca a pod. Podnet následne prešetrí a podľa závažnosti zistených informácií rozdeľuje riešenie podnetu v rámci školy prípadne riešenie presahujúce interný rámec školy.

Etický kódex je pre všetkých zamestnancov dostupný k preštudovaniu prípadne k priebežnému čítaniu.

4. Rôzne

- Pani riaditeľka pripomenula návrh plánu práce na máj, najmä dátumy pripravovaných triednych aktívov
- Od 4.5.2026 budú veľké prestávky žiaci tráviť na školskom dvore podľa vopred pripraveného harmonogramu
- Pani riaditeľka zosumarizovala účasť na tripartitných stretnutiach:
 1. stupeň- zúčastnených 86 % rodičov
 2. stupeň- zúčastnených 56% rodičov
- 8.5.2026 budú zamestnanci čerpať pracovné voľno na základe dodatku ku kolektívnej zmluve
- Pani riaditeľka poďakovala zúčastneným zamestnancom zápisu do 1. ročníka za ich aktivitu a prácu, pripomenula že v školskom roku 2026/2027 otvoríme tri triedy pre 75 prvákov
- V rámci ŠKD došlo k zmenám zamestnancov – p. Šul'ová (4.Z) a p. Tomajková (1.S)
- 13.6.2026 bude prebiehať Festival Rodiny, pričom majú triedni učitelia na starosti zhotovenie rodinných plagátov, ktoré budú následne prezentované
- V júnny bude prebiehať aj Festival kvetov kde v prípade účasti sú triedni učitelia povinní nahlásiť sa p. Kannássyovej
- P. Marušáková predstavila smernicu na ochranu osobných údajov žiakov, triedni učitelia sú povinní skontrolovať súhlasy so spracovaním osobných údajov a v prípade nejasností ich aktualizovať s podpisom oboch zákonných zástupcov žiaka
- P. Priščáková vyzvala triednych učiteľov na doplnenie žiakov ktorí nestihli prihlasovanie na ETV/NBV na nasledujúci školský rok
- P. Priščáková tiež pripomenula priebežné zapisovanie triednických hodín a aktivít s triedou do zdieľanej tabuľky
- Dochádzku za mesiac apríl sú všetci zamestnanci povinní odovzdať p. zástupkyňiam 28.4. 2026, kvôli riaditeľskému voľnu udelenému na 30.4.
- V prípade neskorého príchodu zo súťaže sú učitelia povinní oboznámiť jedáleň, že žiaci obed nestihnú

5. Uznesenie

P e d a g o g i c k á r a d a

I. berie na vedomie

- 1) správy triednych učiteľov o prospechu, správaní a dochádzke žiakov v 3. štvrťroku šk. roku 2025/2026
- 2) analýzu výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok šk. roku 2025/ 2026
- 3) znenie Etického kódexu pedagogických a odborných zamestnancov

II. odporúča udeliť

napomenutia triednym učiteľom, pokarhania triednym učiteľom, pochvalu triednym učiteľom a napomínania k zvýšenému úsiliu žiakov podľa tabuliek uvedených v tejto zápisnici v bode 2

III. ukladá

- 1) informovať rodičov o výsledkoch v prospechu, správaní a dochádzke žiakov v 3. štvrťroku šk. roka 2025/ 2026 preukázateľným spôsobom.
T: 30. 4. 2026
Z: triedni učitelia
- 2) zaslať písomné napomenutia k zvýšenému úsiliu v predmetoch a oznámenia o udelení pochvál a napomenutí jednotlivých žiakov podľa výsledkov zasadnutia pedagogickej rady.
T: 30. 4. 2026
Z: triedni učitelia
- 3) dodržiavať Etický kódex pedagogických a odborných zamestnancov

5. Záver

Pedagogickú radu ukončila pani riaditeľka Brédová poďakovaním sa prítomným za účasť.

Zapísala:
PaedDr. Sabína Lešová

Overili:
Mgr. Renáta Brédová